

기술수요조사서 Portal 작성 안내



기술수요조사서 (Portal) 작성 안내 (1/4)



|

기획

과제기획

- 기술수요조사 공고
- 과제 신청 내역
- RFP 사전공고
- 수요조사 접수내역

관리

주관연구기관 선정 >

성과관리 >

민 · 군기술협력사업

- 민 · 군기술개발사업
- 민 · 군겸용기술개발사업
- 민 · 군기술이전사업
- 민 · 군기술적용연구사업
- 민 · 군기술실용화연계사업
- 민 · 군규격표준화사업

국방기술 민수화사업

- 국방기술 민간이전사업
- 국방기술 민수화 지원사업

기술수요조사서 (Portal) 작성 안내 (2/4)



기획

과제기획

기술수요조사 공고

과제 신청 내역

RFP 사전공고

수요조사 접수내역

기술수요조사 공고

ONLINE

온라인매뉴얼

NO	차수	공고시작일	공고종료일	사업구분	공고명	공고상태	첨부	과제신청
1	21-5	2021-04-14 10:00	2021-06-11 18:00	민·군경용기술개발사업	2022년 신규 착수(예정) 민군경용기술개발사업 기술수요조사 공고	● 공시		바로가기
2	21-4	2021-04-14 09:00	2021-06-03 16:00	민·군기술이전사업	2021/2022년도 착수 민군기술이전사업 기술수요조사 공고	● 공시		바로가기

제안서 접수 등록 및 수정

과제 선정 결과를 안내해 드립니다. 회원정보에서 핸드폰 번호를 현행화 해주세요.

제안서 작성 (필수항목)

사업구분	민·군경용기술개발사업		
과제명(국문)			
단계	선택		
사업기간(년)		총 연구개발비(억원)	
1차분류	선택	2차분류	선택
국방과학기술표준분류	선택	국가과학기술표준분류	선택

- ① 단계 : 응용/시험, 응용, 시험 중 선택
- ② 사업기간(년) : 각 단계별 기간 입력 (예. 응용/시험 추진시, 응용 2년, 시험 3년)
- ③ 총 연구개발비(억원) : 각 단계별 개발비용 입력 (단위 준수요망)
- ④ 1차 분류, 2차 분류 및 국방과학기술표준분류 / 국가과학기술분류
: 제안기술의 가장 근접한 분야 선택 및 공고문 별지1. 참조

기술수요조사서 (Portal) 작성 안내 (3/4)



❗ 과제요약 정보 (필수항목-연구목표와 연구내용을 동일하게 입력시 중복성검토 오류가 발생할 수 있습니다.)

연구목표 (0 / 300)		개발하고자 하는 기술(공정 또는 제품 포함)의 수준 · 성능 · 품질 등 연구목표에 대한 요약 (한글기준 100자 이상 300자 미만)							
연구내용 (0 / 300)		수행하고자 하는 연구의 내용, 예상결과 등을 요약 입력하십시오. (한글기준 100자 이상 300자 미만)							
기대효과	군수 (0 / 300)	군사 기술의 향상, 무기 수입 대체 효과, 방산 수출 증대 효과 등 군사적 측면에서 효과 기술 (한글기준 100자 이상 300자 미만)							
	기술 (0 / 300)	기술의 향상, 다른 기술과의 파급효과 등 기술 (한글기준 100자 이상 300자 미만)							
	경제 (0 / 300)	경제적 창출 효과, 비용 절감 효과 등 경제적 기술 (한글기준 100자 이상 300자 미만)							
	민수 (0 / 300)	수입 대체 효과, 수출 증대 효과 등 민수적 측면에서 효과 기술 (한글기준 100자 이상 300자 미만)							
적용분야	군 (0 / 100)	개조식으로 작성 (예) [민] **급 체계 (한글기준 10자 이상 100자 미만)							
	민 (0 / 100)	개조식으로 작성 (예) [민] **급 드론, 자율주행 차량 (한글기준 10자 이상 100자 미만)							
한글키워드									
영문키워드									

- ⑤ 연구목표, 연구내용, 기대효과, 적용분야 : 과제제안서 작성내용 요약 기재
- ⑥ 한글키워드 및 영문키워드 : 각 5개 이상 입력

기술수요조사서 (Portal) 작성 안내 (4/4)



제안자 (필수항목)

제안기관		제안자 이름	
직급		FAX	
전화		E-mail	
휴대전화		과학기술인 등록번호	과학기술인번호 검증
군활용성평가 발표희망여부	발표 ▼	민활용성평가 발표희망여부	발표 ▼

- ⑦ 제안자 인적사항 : 제안과제 관련 연락 가능한 실무자 연락처 기재요망
(작성된 담당자 연락처로 추후 각 평가 안내사항 전달예정)
- ⑧ 군활용성평가 및 민활용성평가 발표 여부
: 미 선택시, 제출한 과제제안서로 서류평가로 진행. 서류평가 진행시 불이익 없음.

첨부파일 (필수항목)

과제개념도 (이미지)											
과제제안서 첨부파일	Search 이 영역에 업로드 파일을 올려주세요 (Drag & Drop) <table border="1"> <thead> <tr> <th>이름</th> <th>용량</th> <th>상태</th> <th>Actions</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4" style="height: 100px;"></td> </tr> </tbody> </table>			이름	용량	상태	Actions				
이름	용량	상태	Actions								

- ⑨ 과제개념도 : 과제제안서 內 기술 개념도 첨부(그림화일)
- ⑩ 과제제안서 첨부화일 : 공고된 양식 사용. 제안서 작성제한 분량은 없음.

※ PDF 제출 금지, 문서암호설정 금지